



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»**

191014 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ. НЕКРАСОВА 10-12, ЛИТЕРА А
ТЕЛ./ФАКС: (812) 272-55-67, 272-57-73, E-MAIL: hudozhka2@yandex.ru

СОГЛАСОВАН

Общим собранием работников
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»
Протокол от 26 марта 2024 г. № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»
от 26 марта 2024 г. № 36

ПРИНЯТ

с учетом мнения Совета родителей
Протокол от 26 марта 2024 г. № 2

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Санкт-Петербургским
государственным бюджетным учреждением
дополнительного образования «Санкт-Петербургская
детская художественная школа №2»
и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2» (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее также – образовательные отношения).

2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ учреждения.

Возникновение образовательных отношений

3. Возникновение образовательных отношений оформляется:

а) при приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств – в соответствии с:

Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145,

Правилами приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденными приказом учреждения;

б) при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами – в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным приказом учреждения.

4. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа учреждения о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

5. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Прекращение образовательных отношений

6. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся, утвержденными приказом учреждения.

7. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более одного месяца, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Приостановление образовательных отношений

8. Образовательные отношения могут быть приостановлены:

а) по заявлению обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) по инициативе учреждения.

9. Приостановление образовательных отношений по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы.

Заявление подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

10. По инициативе учреждения образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:

1) возникновение обстоятельств, влекущих невозможность нормального функционирования учреждения, в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

2) помещение обучающегося в организацию, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых на длительный срок (более одного месяца);

3) помещение обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей);

4) избрание в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу;

5) объявление обучающегося в розыск.

11. Приказы учреждения о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений.

12. Изменение сроков приостановления образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Приложение
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между учреждением
и родителями (законными
представителями) обучающихся,
утвержденному приказом СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»
от 26 марта 2024 г. № 36

Форма

Директору _____
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа №2»

_____ Фамилия И.О.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приостановлении образовательных отношений

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ класс обучения (группа)

на период с «____» _____ 202__ г. по «____» _____ 202__ г.

в связи с _____
_____ указать причину

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)